

Técnico de Nivel Superior en ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES



PERFIL DE EGRESO

El Técnico de Nivel Superior en Administración de las Organizaciones, del Centro de Formación Técnica de la Región del Maule, es capaz de dar soporte administrativo a las diferentes áreas de la Organización, generando información para apoyar la toma de decisiones, mediante la utilización de tecnologías de la información y comunicaciones, aplicación de herramientas de gestión, criterios de eficiencia y calidad de procesos en su área de desempeño.

CERTIFICACIONES LABORALES OPCIONALES

Las Certificaciones Laborales ofrecidas por la Carrera, responden a requerimientos de la Industria, las que implican procesos de gestión y convenios con las Instituciones señaladas, de forma que el estudiante disponga de herramientas adicionales para facilitar su empleabilidad

- Operador Plataforma Chilecompra
- Auditor Interno para Norma de Aseguramiento de Calidad ISO 9001

REQUISITOS PARA ADMISIÓN

- Licencia de educación media original o su equivalente. (*)
- Fotocopia de la Cédula de Identidad por ambos lados. (*)
- Acreditar las Notas de Enseñanza Media (NEM) a través de la Concentración de notas original o su equivalente. (*)
- Presentar, si se postuló a estas instancias, el comprobante de postulación a becas y créditos; a través del Formulario Único de Acreditación Socioeconómica (FUAS), mediante documento emitido por la Web <http://postulacion.becasycreditos.cl/fuas/>. (*)

* Ambos documentos se pueden obtener desde plataforma web del MINEDUC www.ayudameduc.cl, o por el medio que corresponda.

TÍTULO PROFESIONAL : Técnico de Nivel Superior en Administración de las Organizaciones
DURACIÓN : 5 Semestres **RÉGIMEN :** Diurno y Vespertino

Más información visita nuestro sitio web www.cftmaule.cl

ADMIS19N
CFT MAULE CONFÍA EN TI

MAULE
CENTRO DE FORMACIÓN TÉCNICA

Técnico de Nivel Superior en ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES



PLAN DE ESTUDIO

TNS ADMINISTRACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES

DIMENSIONES	SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE III	SEMESTRE IV	SEMESTRE V
IDIOMA	INGLÉS I 36	INGLÉS II 36	INGLÉS APLICADO I 36	INGLÉS APLICADO II 36	PRÁCTICA LABORAL 540
SOCIAL - LABORAL	AUTOGESTIÓN DEL APRENDIZAJE 36	TRABAJO EN EQUIPO 36	RESPONSABILIDAD SOCIAL Y ÉTICA PROFESIONAL 36	MICROEMPREDIMIENTO 36	
DISCIPLINAR	FUNDAMENTOS CONTABLES 72	NORMAS DE INFORMACIÓN FINANCIERA IFRS 72	TALLER DE IMPUESTOS 72	TALLER DE CONTABILIDAD DE COSTOS Y PRESUPUESTOS PÚBLICOS - PRIVADOS 72	
	FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA 72	TALLER DE ECONOMÍA APLICADA 54			
	INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN 72	ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL 72	ADMINISTRACIÓN ESTRATÉGICA 72	LEGISLACIÓN LABORAL Y COMERCIAL 72	
				FUNDAMENTOS DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD 54	
			COMPRAS PÚBLICAS 72	MARKETING Y VENTAS 54	
	HERRAMIENTAS COMPUTACIONALES 72	APLICACIONES INFORMÁTICAS 72	FINANZAS APLICADAS 72	TALLER DE EVALUACIÓN DE PROYECTOS SOCIALES Y PRIVADOS 72	
	MATEMÁTICAS 54	MATEMÁTICAS FINANCIERA 72	ESTADÍSTICAS 72		
		FORMACIÓN Y PRÁCTICA EN LA ORGANIZACIÓN I 72		FORMACIÓN Y PRÁCTICA EN LA ORGANIZACIÓN II 72	